

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Липецкого филиала
Финуниверситета

Н.Н. Нестерова
«28» июня 2024 г.»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Форма обучения – очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Нормативный срок обучения - 2 год 10 месяцев на базе основного общего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии и методического объединения профессионального мастерства в 2024-2025 учебном году.

Приказ от «06» июня 2024 г. № 69-1/о

Заместитель директора

По учебно-методической работе _____ О.Н. Левчegov



1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; современные средства и устройства информатизации;

	<p>практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>выбирать и обосновывать организационно-правовую форму организации; оценивать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; вычислять эффективность использования основных и оборотных средств организации; рассчитывать численность персонала организации, показатели, характеризующие эффективность труда; определять рентабельность продукции и производства</p>	<p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. категории, используемые в характеристике национальной экономики; виды экономической деятельности; правила организации процесса производства продукции, выполнения работ, оказания услуг; сущность ассортиментной политики и товарной стратегии организации; приемы и способы управления качеством продукции; показатели, используемые при оценке эффективности производства и реализации продукции организации; виды цен, методы ценообразования и модификации цен; источники финансирования деятельности организации; показатели, характеризующие доход и прибыль организации; способы формирования кадрового состава организации, особенности организации заработной платы</p>
--	---	---

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	82
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. «Организация в структуре экономики страны»		14	
Тема 1. «Национальная экономика: сферы, секторы, комплексы, отрасли и виды деятельности»	Содержание учебного материала 1. Понятие о национальной экономике и ее структуре. 2. Сферы и секторы национальной экономики. 3. Комплекс национальной экономики. 4. Отрасли и межотраслевой баланс. 5. Виды экономической деятельности.	2	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	Самостоятельная работа студентов Подготовка докладов по темам: «Национальная экономика как экономическая категория, способствующая развитию отношений в процессе производства, распределения, обмена и потребления материальных и нематериальных благ и услуг», «Классификация структурных элементов национальной экономики», Отрасли и виды экономической деятельности в структуре национальной экономики», «Формирование модели межотраслевого баланса методом «затраты-выпуск»».	2	

Тема 2. «Организация – основное звено экономики страны»	Содержание учебного материала 1. Понятие, цели и классификация организаций. 2. Характеристика организационно-правовых форм организаций. 3. Жизненный цикл организации.	4	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	в том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 1. «Анализ динамики числа коммерческих организаций в РФ по данным статистических сборников. Выбор организационно-правовой формы в соответствии с характером деятельности организации»	2	
	Самостоятельная работа студентов Подготовка сообщений и докладов по темам: роль организаций в развитии экономики страны, особенности создания организаций в России, преимущества малых организаций, объединения организаций, действующие в России, реорганизация и реструктуризация организации, особенности развития некоммерческого сектора в России.	2	
Тема 3. «Процесс производства продукции и оказания услуг»	Содержание учебного материала 1. Организационные типы производств. 2. Производственный цикл. 3. Формы и методы организации производства. 4. Процесс оказания услуг.	2	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	Самостоятельная работа студентов Подготовка сообщений и докладов по темам: способы сокращения деятельности производственного цикла в экономической деятельности организации, оптимизация структуры производственного цикла организации, нормативно-правовое регулирование услуг в РФ, экологические проблемы производства, информация как производственный	2	
Раздел 2. «Ресурсы и капитал организации»		24	
Тема 4.	Содержание учебного материала	8	ОК 01., ОК 02.

«Основные средства и нематериальные активы»	1. Основные средства организации: состав и структура. 2. Нематериальные активы как структурный элемент средств производства организации. Состав и свойства нематериальных активов организации. 3. Воспроизводственная характеристика средств производства организации. Методы стоимостной оценки основных средств. Порядок оценки нематериальных активов. Амортизация основных средств и способы ее начисления. Амортизация нематериальных активов и способы ее начисления. 4. Показатели оценки эффективности использования основных средств.		ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 2. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
	2. Практическое занятие 3. «Выполнение ситуационных заданий»	2	
Тема 5. «Оборотные средства организации»	Содержание учебного материала 1. Понятие, состав, структура и классификация оборотных средств. 2. Рациональное использование оборотных средств (нормирование). 3. Кругооборот оборотных средств, показатели эффективности их использования. Источники и пути экономии материальных ресурсов.	8	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 4. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
	2. Практическое занятие 5. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
Тема 6. «Трудовые ресурсы организации»	Содержание учебного материала 1. Персонал организации, его характеристика и классификация. 2. Понятие «организация труда». Нормирование затрат труда: организация, приемы и методы. Планирование численности и состава персонала. 3. Производительность труда, ее значение в повышении эффективности деятельности организации. Показатели производительности труда. Резервы и	8	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.

	факторы роста производительности труда. Показатели использования трудовых ресурсов организации. 4. Мотивация труда. Формы и системы заработной платы.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 6. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
	2. Практическое занятие 7. «Выполнение практического задания с элементами исследовательского характера»	2	
Раздел 3. «Экономический механизм функционирования организации»		12	
Тема 7. «Экономическая стратегия организации»	Содержание учебного материала 1. Организация как социально-экономическая система. Экономическая стратегия, анализ и бизнес-планирование деятельности организации. Основные разделы плана экономического и социального развития организации. 2. Сущность и назначение бизнес-плана. Особенности планирования бюджетных организаций. Прогнозирование деятельности организации: виды прогнозов. Роль и значение прогнозов в стратегическом развитии организации.	4	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	2	
	2. Практическое занятие 8. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
Тема 8. «Ассортиментная политика	Содержание учебного материала 1. Ассортиментная политика организации и производственная программа. Показатели рациональности ассортимента. 2. Виды и методика расчета производственной мощности. Показатели использования производственной мощности.	4	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1.

организации и производственная программа»	В том числе практических занятий	2	ПК 2.3.
	1. Практическое занятие 9. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
Тема 9. «Цена и ценовая политика организации»	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды цен, используемых в организации. 2. Факторы цены и модели ценообразования. 3. Выбор ценовой стратегии и варианта ценовой политики организации.	4	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 10. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
Раздел 4. «Доходы, расходы и прибыль организации»		16	
Тема 10. «Доходы организации»	Содержание учебного материала 1. Доходы коммерческих организаций, их состав и классификация. 2. Общий (валовый) доход, выручка от реализации продукции, выполнения работ, оказания услуг.	4	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 11. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
Тема 11. «Расходы организации»	Содержание учебного материала 1. Понятие и классификация расходов организации. 2. Сущность и состав издержек организации. 3. Классификация производственных затрат. 4. Калькуляция себестоимости продукции.	6	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 12. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	

	заданий»		
	1. Практическое занятие 13. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
Тема 12. «Прибыль и рентабельность производственно-хозяйственной деятельности»	Содержание учебного материала 1. Прибыль организации, ее функции и виды. 2. Факторы, влияющие на прибыль организации. 3. Формирование, распределение и использование прибыли. 4. Рентабельность организации и продукции, работ и услуг. Показатели экономической эффективности деятельности организации и основные направления ее повышения.	6	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 14. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	
	2. Практическое занятие 15. «Выполнение практического задания с элементами исследовательского характера»	2	
Раздел 5. «Социально ответственная деятельность организации»		4	
Тема 13. «Основы социально ответственной деятельности организации»	Содержание учебного материала 1. Основы социально ответственной деятельности организации. Понятие, принципы и факторы, определяющие социальную ответственность организации. 2. Роль организаций в удовлетворении потребности общества в услугах социального характера. 3. Виды социально ответственной деятельности организации и их характеристика. Социальные ресурсы организации.	4	ОК 01., ОК 02. ОК 03., ОК 04. ОК 05., ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3.
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 16. «Выполнение практико-ориентированных заданий»	2	

Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	
Всего:	82	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП:

кабинет Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, доска, столы для обучающихся, стулья для обучающихся; техническими средствами обучения: компьютер преподавателя, мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537969>
2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537970>

Дополнительные источники

1. <http://eur.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eur.ru
2. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
3. <https://secretmag.ru> – Интернет-журнал о бизнесе Секрет фирмы
4. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru
5. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536343>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. категории, используемые в характеристике национальной экономики; виды экономической деятельности; правила организации процесса производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;</p>	<p>- уровень освоения учебного материала;</p> <p>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного итогового контроля</p>

<p>сущность ассортиментной политики и товарной стратегии организации; приемы и способы управления качеством продукции; показатели, используемые при оценке эффективности производства и реализации продукции организации; виды цен, методы ценообразования и модификации цен; источники финансирования деятельности организации; показатели, характеризующие доход и прибыль организации; способы формирования кадрового состава организации, особенности организации заработной платы</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с</p>	<p>Демонстрация выбирать и обосновывать организационно-правовую форму организации; оценивать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; вычислять эффективность использования основных и оборотных средств организации; рассчитывать численность персонала организации, показатели, характеризующие эффективность труда; определять рентабельность продукции и производства</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведенного итогового контроля</p>

<p> коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; выбирать и обосновывать организационно-правовую форму организации; оценивать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; вычислять эффективность использования основных и оборотных средств организации; рассчитывать численность персонала организации, показатели, характеризующие эффективность труда; определять рентабельность продукции и производства </p>		
---	--	--